

Format communicatieplan

Een communicatieplan helpt om scherp te krijgen wat de doelstellingen en doelgroepen zijn. Als u de communicatiedoelstellingen per doelgroep geformuleerd heeft, dan volgen vanzelf de middelen die u daarvoor nodig heeft. U voorkomt de valkuil door meteen te denken in communicatiemiddelen (bijv. we hebben een nieuwsbrief nodig). Door er een goede planning aan te koppelen, is een gestructureerde effectieve communicatie gewaarborgd.

Inleiding

- Kader scheppen van het hoe en waarom van het collectief
- Huidige stand van zaken weergeven

Communicatiedoelstellingen

- Welke doelstellingen wil je met je communicatie bereiken?
 - Denk hierbij aan kennis, houding en gedrag: informeren, enthousiasmeren en gedragsverandering
 - Probeer deze doelstellingen zo smart mogelijk te maken

Doelgroepen

- Breng je doelgroepen in kaart
 - Maak daarbij zo goed mogelijk onderscheid in de doelgroepen

Communicatiestrategie

- Welke strategie ga je toepassen?
 - Ga je vooral voor free publicity?
 - Ga je voor gestructureerde planmatige communicatie?

Middelenmix

- Breng per doelgroep in kaart welke communicatiemiddelen je wil inzetten
 - Benut hiervoor bijvoorbeeld de infographic

Communicatieplanning

- Maak een concrete planning: wanneer zet je welk middel in?

Budget

- Breng in kaart wat de middelen die je wil inzetten gaan kosten

Evaluatie

- Het is raadzaam om regelmatig je communicatie te evalueren en bij te stellen